

國立東華大學學生轉系所申請系統操作手冊(線上審核)-學生端

依轉系、所辦法第六條規定「學生轉系、所以一次為原則，經核定者，不得申請變更或撤銷」，請學生務必謹慎考慮清楚再申請轉系！

申請 115-1 轉系的重要流程

1. 學生申請時間(限當學期在學生使用)—115/5/18—6/18
2. 原屬系所班導—115/6/11 前約談完(期末考開始前)、原屬系所班主任、院長審查—115/6/26 前審完(期末考後一周內)
3. 第一志願系所主任、院長審核—不看成績者-115/5/18~7/13、需看成績者-115/7/7~7/9
4. 倘第一志願系所審核不同意，系統自動轉送第二志願系所主任、院長審核—115/7/10~7/13
5. 教務處註冊組彙整審核結果依行政程序簽辦，預計 115.7.27 前公告名單，並於 115.8.5 前逐一設定轉系所

(核准轉系學生請先繳交原系所的繳費單/等設定轉系後總務處出納組會另行通知多退少補)

申請流程

一、請至東華大學首頁/行政單位/教務處/教務資訊系統/註冊/其他/學生轉系所申請系統中點選「學生轉系所申請系統」，點選「學生」選項進入



二、申請轉系所作業均為線上申請及線上審核，學生線上申請期間為 115/5/18-6/18(限當學期在學生使用)

三、請以 E-MAIL 帳號密碼登入系統

(一)請先詳讀登入畫面右下方的操作手冊後才登入系統

(二)請以 Chrome 電腦版登錄為主，請勿以手機操做系統(因後續須產生 pdf 檔案)

(三)依學生轉系所申請辦法第 6 條規定：學生轉系、所以一次為原則

請使用學校Email帳號登入系統

E-Mail帳號
@gms.ndhu.edu.tw

E-Mail密碼

登入

忘記密碼

134.208.21.79

學生轉系操作說明：

開放時間：2026/05/18 08:00:00
結束時間：2026/06/18 23:59:59

轉系系統學生版操作手冊

- 1.學生申請時間(限當學期在學生使用)-115/5/18~6/18
- 2.原屬系所班導-115/6/11前約談完(期末考開始前)、原屬系所班主任、院長審查-115/6/26前審完(期末考後一周內)
- 3.第一志願系所主任、院長審核--不看成績者-115/5/18~7/13、需看成績者-115/7/7~7/9
- 4.倘第一志願系所審核不同意，系統自動轉送第二志願系所主任、院長審核-115/7/10~7/13
- 5.教務處註冊組彙整審核結果依行政程序簽辦，預計115/7/27前公告名單，並於115/8/5前於學籍管理系統設定轉系所(核准轉系者請先繳交原系所的繳費單/設定轉系後總務處出納組會另行通知多退少補)

只需要填
學號

點此就可看到詳細
的操作手冊

四、轉系所線上審核流程：

(一)原屬系所班導、主任、院長審查→第一志願系所主任、院長審核

不看成績者：115/5/18-7/13(僅生醫、物理、歷史、臺灣、族文、觀遊系)

需看成績者：115/7/7-7/9

(二)第一志願系所審核不同意，系統自動轉送第二志願系所主任、院長審核(115/7/10-7/13)

(三)教務處註冊組彙整審核結果後依行政程序簽辦，預計 115/7/27 前公告結果

五、轉系所分為「平轉」和「降轉」2 大類，申請步驟如下：

115-1 若轉系成功的年級學期原則←

(一)平轉，目前所屬年級+1/目前學期+1←

(二)降轉一級，目前所屬年級不動/目前學期-1←

(三)降轉二級，目前所屬年級-1/目前學期-3←

←

在 114-2 期末考時申請 115-1 轉系所←

P.S.學生若休學累計 2 學期者，教務處註冊組每學期期初會調降一個年級←

114-2 的年級←	平轉← (115-1 的年級)←	降轉 1 級← (115-1 的年級)←	降轉 2 級← (115-1 的年級)←
4 年級 8 學期← (學號 4111--) ←	不接受 5 年級以 上轉系申請←	4 年級 7 學期← (選 112 年度學系)←	3 年級 5 學期← (選 113 年度學系)←
3 年級 6 年級← (學號 4112--) ←	4 年級 7 學期← (選 112 年度學系)←	3 年級 5 學期← (選 113 年度學系)←	2 年級 3 學期← (選 114 年度學系)←
2 年級 4 學期← (學號 4113--) ←	3 年級 5 學期← (選 113 年度學系)←	2 年級 3 學期← (選 114 年度學系)←	1 年級 1 學期← (選 115 年度學系)←
1 年級 2 學期← (學號 4114--) ←	2 年級 3 學期← (選 114 年度學系)←	1 年級 1 學期← (選 115 年度學系)←	不接受申請←

例如在 114-2 學號是 4113*****的大二學生，本身學號第 2-4 碼是 113 學年度入學，在 114 學年度是大二，所以 115 學年度是大三←

若想要在 115 學年度降轉到大二(降一個年級)，←

要選 114 學年度(因 113 入學降一個年級=113+1=114)←

五-1、請點選擬轉系所的年級相對應的學年度(下拉式選單, 可申請2個志願)

學號：4112 姓名： 系所：華文文學系 年級：3 學制：學士班

學年 114 選擇轉系學年 轉入系所年級為：[1]年級 轉系說明

- > 人文社會科學學院
- > 花師教育學院
- > 河瀾學院
- > 原住民族學院

若學生申請「降轉」時系統會出現以下警語

提醒訊息：

您本次申請 115-1 降轉至 1 年級

敬請審慎評估轉系後之學習規劃與修業年限，並確認相關權益與義務，以保障自身就學權益與學習品質。

依本校《轉系所辦法》及《學生抵免學分辦法》規定, 學生轉系以一次為原則，經核定後即不得申請變更或撤銷，亦不適用提高編級之規定。

請確認是否繼續申請!

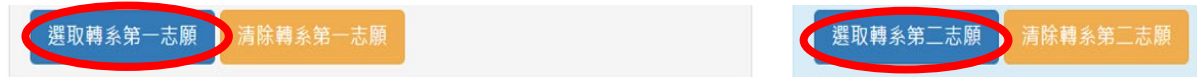
五-2、點選擬轉系所的學院並按左邊的「>」展開該學院項下的所有系所

- > 人文社會科學學院
- > 花師教育學院
- > 原住民族學院
- > 海洋科學學院
- > 理工學院
- > 管理學院
- > 環境學院
- > 藝術學院

五-3、點選擬轉系所左邊的「v」展開該系所的所有學制後，點選所需要的學制別
(僅能點選學生所屬學制別，若學士班學生點選碩士班時，系統將不予受理)



五-4、點選畫面最下面的「選取轉系第一志願」(若設定錯誤請點選「清除轉系第一志願」)



五-5、若有申請第二志願系所者，則重新操作五-1 到五-3 後，再點選畫面最下面的「選取轉系第二志願」(若設定錯誤請點選「清除轉系第二志願」)

五-6、再點選最下面的「建立轉系暫存申請單」



五-7、點選系統下方「預覽轉系暫存申請單」後，請注意以下幾點後，最後點選「送出轉系確認申請單」完成線上申請

- (1) 請檢查申請單 PDF 檔資料是否正確(請務必確認年級要正確)，若資料不正確請點選「刪除轉系暫存申請單」，再重新操作五-1 到五-6(若有疑慮請電洽教務住註冊組詢問)
- (2) 請務必附上第一志願或第二志願系所要求的備審資料 PDF 檔(一個檔案上限為 2M)，若該系所無須檢附 PDF 檔案，但因為本系統的附件為必要上傳要件，所以建議學生簡單寫一

下自傳或想轉系的原因當附件，仍需上傳附檔

- (3) 最後點選「送出轉系確認申請單」即完成線上申請，一經送出後將不能再刪除（**線上審核，無需印出紙本申請單**），但若系統仍在開放轉系所申請期間內，可以來電教務處註冊組驗證學生本人個資無誤，配合刪除申請案後再重新申請。
- (4) 線上申請完成後，請同學於轉系所申請結束前，**務必主動找所屬系所的班級導師會談**；系統也會同步以郵件通知班級導師與學生進行輔導會談（**碩士在職專班未設有班導，請忽略**）。

上傳備審資料	申請學年	申請學期	學號	姓名	原始系所	原始系所代碼	志願	轉系系所	轉系系所代碼	申請日期	審核結果	審核意見
選擇檔案 未...案	113	2			華文文學系	SILI_1123230	1	法律學系	DOL__1133547	2024/12/25 下午 04:44:41	-	
選擇檔案 未...案	114	2			華文文學系	SILI_1123230	2	幼兒教育學系	ECE__1143148	2025/11/26 上午 10:14:46	-	
選擇檔案 未...案	114	2			華文文學系	SILI_1123230	3	音樂學系	MUS__1133135	2025/11/26 上午 10:14:46	-	

六、若日後要想查詢轉系所線上審理流程，請在系統開放期限內點選本系統最上方中間的「**檢核轉系申請流程**」，即可查詢該申請案已送到哪一位審核人員及審查結果。



申請學年	申請學期	學號	姓名	原始系所	原始系所代碼	志願	轉系系所	轉系系所代碼	申請日期	審核結果	審核意見	備註	審核人員
111	2			原住民族樂舞與藝術學士學位學程	IPA__1093551	1	經濟學系	EC__1093069	2022/11/24 下午 05:06:34	N	.		第二志願系所助理
111	2			原住民族樂舞與藝術學士學位學程	IPA__1093551	2	幼兒教育學系	ECE__1103148	2022/11/24 下午 05:06:34	.	.		第二志願系所助理

- 七、若受理轉系的系所需查看學生成績科目時，可自行在系統中查詢(即學生無須再提供紙本歷年成績單)，另配合 114-2 教師上網登錄成績於 115/7/3(五)結束，教務處註冊組預計 115/7/6(一)下班前會公告可網路查詢成績，開啟轉系所線上審核作業流程。
- 八、最後教務處註冊組彙整所有轉系所審查結果後，預計於 115/7/27 前公告同意轉系所名單於教務處網頁中。
- 九、若對本系統有疑問，歡迎電洽教務處註冊組詢問(校內電話：03-8906112-6116)。
- 以下空白--